

ДОГОВОР № _____

об оказании услуг по подготовке лиц, желающих принять в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Семейный центр «Дмитровский»» в лице директора Исаевой Марины Александровны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и гражданин(ка) (супружеская пара) _____

далее именуемый «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязанности осуществить подготовку Заказчика по программе лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной распоряжением Министерства социального развития Московской области от 31.03.2022 №20 РВ-76 «Об утверждении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей» (далее - Программа), а также в случае успешного освоения Программы выдать Заказчику свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (далее - свидетельство о прохождении подготовки) по итогам аттестации.

1.2. Исполнитель оказывает услуги Заказчику в соответствии с подпунктом 1.1 настоящего Договора на безвозмездной основе.

1.3.¹ Продолжительность прохождения подготовки устанавливается Исполнителем в объеме 80 академических часов, из них 19 академических часов лекционных занятий (онлайн), 56 академических часов тренинга (очно/онлайн), 5 академических часов индивидуального консультирования (очно/онлайн), а также итоговую аттестацию (собеседование). Занятия проводятся в очной, очно-заочной форме, а также с использованием дистанционных методов обучения, согласно Программе.

1.4. Подготовка ведется по Программе и в соответствии с расписанием (планом занятий), утвержденным Исполнителем.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.² Заказчик обязуется выполнять задания и посещать лекционные и тренинговые занятия по подготовке согласно Программе, не менее 70% занятий Программы, а именно: очно-тренинговые занятия, индивидуальные консультации, предусмотренные Программой, а также лекции организационно-подготовительного блока Программы в соответствии с расписанием (планом занятий), утвержденным Исполнителем.

2.2. Заказчик обязуется пройти итоговую аттестацию в форме собеседования.

2.3. Исполнитель:

– проводит занятия по подготовке Заказчика по Программе;

¹ В случае подготовки по дополнительным модулям программы указывается количество часов, установленные модулями.

² В случае подготовки по дополнительным модулям указывается процент посещения занятий в соответствии с выбранным дополнительным модулем подготовки.

- ведет учет посещений занятий Заказчиком в журнале посещений лицами, желающими принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей, лекционных, тренинговых занятий и индивидуальных консультаций по Программе подготовки;
- проводит итоговую аттестацию Заказчика в конце курса подготовки по Программе;
- выдает Заказчику свидетельство о прохождении подготовки по итогам аттестации.

В случае невозможности выдачи свидетельства ввиду непосещения занятий или несдачи итоговой аттестации Исполнитель выдает Заказчику письменное уведомление о невозможности выдачи свидетельства и рекомендации о повторном прохождении курса подготовки, о чем информирует орган опеки и попечительства.

2.4. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

3.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору принимаются сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимной договоренности сторон. В этом случае стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.2. Любая из сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор, предварительно (за один месяц) письменно уведомив об этом другую сторону.

4.3. Все споры и разногласия между двумя сторонами настоящего Договора, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут устранены путем переговоров, должны окончательно решаться в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Заказчик»	«Исполнитель»
<p>(Ф.И.О., паспортные данные, адрес, телефон, подпись)</p>	<p>ГБСУСО МО «Семейный центр «Дмитровский» ИНН 5007007759; КПП 500701001 Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, г Москва БИК 00452598 р/с 03224643460000004800 к/с 40102810845370000004 л/с20831843730 Юр.адрес:141804, Моск. обл., г.Дмитров, ул.Подлипичье, д.4, Тел./факс: 8(495) 993-91-40 E-mail: gbsuso.dmitrovddd@mosreg.ru Адрес службы сопровождения замещающих семей: 141734, Моск.обл., г.Лобня, ул.Аэропортовская, д.8 Тел.: 8-495-579-43-83; 8-495-579-43-15. E-mail: shpr-scd-lobnya@yandex.ru</p> <p>Директор _____ М.А. Исаева м.п.</p>

